

Repertorio N. 0000/UR

REPUBBLICA ITALIANA

GIUNTA REGIONALE DELLA LOMBARDIA

CONTRATTO D'APPALTO PER IL SERVIZIO

.....

L'anno, il giorno del mese di,
presso la sede della Giunta Regionale della Lombardia, Piazza Città di
Lombardia, 1 - Milano.

PREMESSO che:

- con decreto del Direttore _____
n. _____ del _____, il/la _____, Dirigente
pro-tempore della Struttura/U.O. _____, è
stato nominato Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 del
D.Lgs. 50/2016 ed ex art. 15 della L.R. 14/1997 e ss.mm.ii., con
riferimento all'appalto del servizio di in oggetto;
- con decreto del Dirigente della Struttura Programmazione Acquisti
e Gestione Appalti della Presidenza n. _____ del _____, è
stata indetta procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.
50/2016, finalizzata all'appalto in argomento da esperirsi con il
criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata
sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95,
del D.Lgs. n. 50/2016;
- con il medesimo decreto ____/____ è stato stabilito di svolgere
detta procedura mediante l'ausilio di sistemi informatici e
l'utilizzazione del Sistema di intermediazione telematica di
Regione Lombardia denominato "SINTEL", ai sensi dell'art. 58

del D.Lgs. n. 50/2016, dell'art. 3, comma 7, della L.R. 14/1997
s.m.i. e dell'art. 1, comma 6 ter, della L.R. 33/2007 s.m.i.;

- a conclusione delle operazioni di gara è stato indicato per la
proposta di aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi la Società
_____;
- con decreto del Dirigente della Struttura Programmazione Acquisti
e Gestione Appalti n. _____ del _____ sono stati approvati
gli esiti della suddetta procedura di gara, è stata disposta
l'aggiudicazione in favore di ed è stato altresì
approvato, in schema, il presente contratto.

Avanti a me, Ufficiale Rogante, della
Struttura Programmazione Acquisti e gestione appalti della Presidenza,
autorizzata a rogare atti in forma pubblico – amministrativa nell'interesse
della Giunta Regionale in base alla d.g.r. si sono
costituiti i signori:

- Per la **Giunta Regionale della Lombardia** (C.F. 80050050154 –
P.IVA 12874720159) il Dirigente pro-tempore della Struttura/U.O.
_____, dott./dott.ssa _____, nato/a
a _____ il _____ (C.F. _____),
domiciliato per la sua carica presso la sede dell'Ente che
rappresenta;
- Per la Società _____ (C.F. P. IVA e n. di iscrizione
nel Registro delle Imprese di _____, n. REA
_____, sede legale in _____ – _____ -
Capitale Sociale € _____) il Sig. _____,

nato a _____ il _____ (C.F. _____)
in qualità di _____, domiciliato per la sua
carica presso la sede della Società che rappresenta, **capogruppo del**
Raggruppamento temporaneo di Imprese e
costituito con atto rep. N. del a rogito del Dott.
notaio in, depositato agli atti

Della identità personale e della piena capacità delle sopra costituite parti,
io Ufficiale Rogante, sono certo.

Espressamente e spontaneamente le parti confermano e ratificano la
narrativa che precede, la quale costituisce parte integrante del presente atto
e mi chiedono di far constatare quanto segue.

ART. 1

La Giunta Regionale della Lombardia, come sopra rappresentata e di
seguito definita semplicemente "Giunta", affida a _____,
di seguito definita semplicemente "Società", la quale accetta, il servizio
_____, secondo le prescrizioni
del relativo Capitolato speciale d'oneri (all.1), documento approvato con il
citato decreto n. ____/____.

ART. 2

La Società ha accettato incondizionatamente l'intero contenuto del
Capitolato speciale d'oneri a mezzo di dichiarazione resa all'atto della
sottomissione dell'offerta, dichiarazione pure sottoposta alla responsabilità
conservativa dell'Ufficiale Rogante.

ART. 3

La Società si impegna ad effettuare il servizio di cui all'art. 1 che precede

secondo le modalità e le prescrizioni tutte stabilite: **1)** nel già citato capitolato speciale d'oneri; **2)** nel progetto tecnico, anch'esso parte integrante del presente contratto - anche se non materialmente allegato – e sottoposto alla responsabilità conservativa dell'Ufficiale Rogante; **3)** nell'offerta economica presentata in sede di procedura (all. 2).

Si dispensa dalla lettura degli allegati che le parti dichiarano di ben conoscere ed accettare.

ART. 4

Per quanto riguarda la modalità di esecuzione dell'incarico e l'espletamento dell'attività si richiamano i contenuti del sopra citato Capitolato Speciale d'Oneri.

Qualora la certificazione/attestazione presentata in fase di gara e concernente la sicurezza dei lavoratori venga a scadenza durante la vigenza del contratto, la società si impegna a presentare quella aggiornata entro 30 giorni alla scadenza pena la risoluzione del contratto **DA INSERIRE SOLO SE PREVISTO NEL CAPITOLATO.**

ART. 5

La durata del presente contratto di appalto è di _____ anni a decorrere dal _____.

PRECISARE SE C'E' STATA ANTICIPAZIONE DEL SERVIZIO.

E' prevista la possibilità di prorogare il presente contratto limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

ART. 6

La Giunta corrisponderà alla Società, per l'esecuzione del presente contratto, la somma di € _____ = IVA esclusa.

Gli oneri di sicurezza da interferenza ex art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 sono pari ad euro

E' prevista la possibilità di variazioni in aumento o diminuzione delle prestazioni contrattuali fino alla concorrenza di un quinto dell'importo del contratto ed agli stessi patti, prezzi e condizioni dello stesso.

Come stabilito dall'art. 17 del Capitolato speciale d'oneri, in caso di sopravvenuta operatività di convenzione o altra tipologia contrattuale di ARIA S.p.A. o di CONSIP S.p.A. più conveniente per la Giunta si potrà procedere alla rinegoziazione del contratto. **Verificare se nel capitolato c'è questa clausola**

(SE E' PREVISTO NEL CAPITOLATO) L'Amministrazione si riserva la facoltà di ripetere l'incarico per un periodo massimo di ____ (_____) mesi, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, ponendo a base della procedura negoziata come somma massima l'importo di € I.V.A. esclusa. Tale facoltà non costituisce impegno vincolante per l'Amministrazione che la eserciterà a suo insindacabile giudizio, senza che la Società abbia nulla a che pretendere a riguardo obbligandosi a rinunciare, sin da ora, ad avanzare – nel caso in cui l'Amministrazione non intenda procedere alla suddetta ripetizione dell'incarico – sia il diritto di eseguire il contratto per tale ulteriore periodo, sia pretese economiche o indennizzi di sorta.

ART. 7

La Società si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui

alla legge n. 136/2010 e ss.mm..

Pertanto, come esplicitato all'art. 9 del Capitolato speciale d'oneri, la Società utilizzerà un conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la società Poste Italiane spa dedicato, anche in via non esclusiva, alle transazioni riferite al presente contratto di appalto.

Le transazioni verranno eseguite secondo le prescrizioni tutte stabilite dall'art. 3 della citata legge n. 136/2010 e ss.mm..

Nel caso in cui dette transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o Poste Italiane spa il contratto sarà automaticamente risolto.

La Società inoltre si obbliga a comunicare alla Giunta entro 7 (sette) giorni solari le variazioni al conto corrente sopra menzionato, ovvero l'accensione di nuovi conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, all'appalto, nonché le variazioni inerenti le persone delegate ad operare sul conto corrente.

ART. 8

(da inserire se c'è un DEC diverso dal RUP – di norma per contratti di importo superiore a € 500.000) E' individuato nel Dirigente pro-tempore

della Struttura della D.G. il Direttore dell'esecuzione (DEC) del contratto cui competono i compiti previsti dall'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il corrispettivo dovuto alla Società per le prestazioni rese in esecuzione del presente contratto verrà liquidato direttamente dal RUP/DEC dietro presentazione di regolari fatture emesse in formato elettronico con le modalità indicate all'art. ____ del Capitolato speciale d'oneri.

Ciascuna fattura dovrà obbligatoriamente riportare:

- il Codice Identificativo Gara (CIG)

- il CUP **ove previsto**
- il numero e la data del decreto di assunzione del relativo impegno di spesa

La fattura elettronica sarà rifiutata nei casi stabiliti dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 132 del 24.08.2020, tra cui l'assenza o la non corretta indicazione delle informazioni sopra elencate.

La fattura dovrà riportare anche il codice RLID e il Codice Unico Ufficio : la mancanza o la non corretta trascrizione del codice RLID e del Codice Unico Ufficio non comporterà comunque il rifiuto della fattura.

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 1, comma 629, della L. n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015) la Giunta corrisponderà alla Società il solo corrispettivo imponibile mentre la quota relativa all'IVA verrà versata direttamente all'Erario. Le fatture dovranno pertanto riportare l'annotazione "*scissione dei pagamenti*".

Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 30, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, deve essere operata una ritenuta dello 0,50 per cento sull'importo netto progressivo delle prestazioni. Tale ritenuta non deve essere effettuata nel caso di pagamento in un'unica soluzione.

Pertanto, a prescindere dal regime IVA della fornitura/del servizio, l'imponibile indicato in fattura dovrà essere esplicitamente ridotto oppure esposto direttamente al netto della ritenuta di garanzia, con espressa indicazione di questa circostanza. La fatturazione delle ritenute applicate sarà effettuata alla chiusura del contratto, in sede di liquidazione finale, qualora ricorrano le condizioni normative per lo svincolo.

Le fatture potranno essere emesse solo a seguito del rilascio del certificato di verifica di conformità/regolare esecuzione da parte del Direttore

dell'esecuzione, il quale provvederà pertanto a verificare la conformità delle prestazioni eseguite alle clausole contrattuali, detto certificato verrà inoltre controfirmato dal RUP.

Il RUP/DEC provvederà alla liquidazione dei corrispettivi previa verifica del versamento delle ritenute fiscali, dei contributi previdenziali e assicurativi dei dipendenti (DURC).

Il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) ha validità di 120 giorni e in occasione del pagamento del saldo finale deve sempre essere richiesto un nuovo DURC.

Il pagamento delle fatture dovrà avvenire nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle stesse nel rispetto della normativa sul DURC.

In caso di ritardo nei pagamenti, il saggio degli interessi di cui all'art. 5, comma 1, del D.Lgs. n. 231/2002 è stabilito nella misura prevista dall'art. 1284 Codice Civile.

Analogamente il fornitore si impegna ai sensi del D.Lgs. n. 231/2002 a pagare i propri subfornitori nel termine di 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, salvo eventuali diversi espliciti accordi tra le parti e a produrre, in occasione degli stati di avanzamento in vista del certificato di regolare esecuzione, idonea dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 che attesti il rispetto dei termini sopraindicati nonché, su richiesta del RUP, tutta la documentazione utile a verificare il rispetto dei tempi di pagamento.

ART. 9

E' consentita la revisione dei prezzi, in aumento o in diminuzione, per

adeguamento ISTAT come previsto dall'art. 8 del capitolato speciale d'oneri, a partire dalla seconda annualità di vigenza contrattuale. (indicare solo se il contratto è di durata maggiore all'anno)

In alternativa se il contratto dura un anno o meno

Non è consentita la revisione dei prezzi, in aumento o in diminuzione.

ART.10

La Società in relazione agli obblighi assunti con la stipula del presente atto è responsabile dell'esatto adempimento del contratto e della perfetta esecuzione del servizio, dei danni a persone e/o cose derivanti dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili allo stesso o ai suoi dipendenti, pertanto dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele all'uopo necessari sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità e da qualsiasi pretesa avanzata da terzi ed inerente l'espletamento del servizio.

A tal fine la Società ha prodotto copia della polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi, ivi compresi gli eventuali danni di qualsiasi natura cagionati a terzi compresa la stazione appaltante a garanzia dei rischi connessi all'appalto, in conformità a quanto stabilito dall'art. del Capitolato speciale d'oneri.

ART. 11

A garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto, ivi inclusa l'applicazione ed il pagamento delle penali, la Società, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, ha prestato cauzione definitiva di € _____ raggugliata al ____% ☒ raggugliata allo sconto del% dell'importo contrattuale, IVA esclusa e ridotta nella

misura del 50% in quanto la Società è in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 (art. 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016). e UNI ENISO 14001 se in possesso ridotta di un ulteriore 30%

ART. 12

(SE C'E' NELL'OFFERTA LA VOLONTA' DI SUBAPPALTARE) La Società ha manifestato in sede di offerta la volontà di subappaltare ~~le parte delle attività in misura non superiore al% e, precisamente:~~ **TOGLIERE DAL 1^ NOVEMBRE 2021** _____,

La Società si impegna pertanto ad inoltrare specifica richiesta di autorizzazione al subappalto al RUP, nonché a depositare presso il medesimo il contratto di subappalto almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative attività.

Il RUP provvederà al pagamento del corrispettivo relativo alla parte di servizio subappaltata esclusivamente alla Società, a cui competerà l'onere dei pagamenti a favore dei subappaltatori.

La Società, inoltre, rimane unico responsabile nei confronti della Giunta per le parti di servizio oggetto di subappalto.

Si rinvia, per quanto qui non espressamente riportato, all'art. ____ del capitolato speciale d'onere.

È vietata la cessione anche parziale del contratto.

OPPURE

Non è ammesso il subappalto. È vietata la cessione anche parziale del contratto.

(QUALORA L'AGGIUDICATARIO HA INDICATO NEI MODELLI LA RICHIESTA DI AVVALIMENTO INDICARE L'IMPRESA

AUSILIARIA / IN CASO DI RTI INDICARE CHI E' L'OPERATORE
ECONOMICO CHE SI AVVALE OLTRE ALL'IMPRESA
AUSILIARIA) Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 l'aggiudicatario si
avvale per _____, dell'Impresa
Ausiliaria _____.

ART. 13

**NORMA DI CONTRATTO T&T PER LA TRASPARENZA E
TRACCIABILITÀ da inserire nelle gare indette a partire da gennaio
2022**

N.1 – Obblighi dell'Aggiudicatario e delle filiere dei subcontraenti

L'Aggiudicatario del Contratto ed i subcontraenti, a qualunque titolo coinvolti nella esecuzione del contratto, sono tenuti al rispetto della presente norma. Al fine di garantire la tracciabilità e la trasparenza della esecuzione del contratto, l'Aggiudicatario ed i subcontraenti, sono tenuti, nei modi e tempi di seguito specificati, a trasmettere alla Amministrazione aggiudicatrice, per ogni subcontratto affidato, le informazioni di cui al comma 2 dell'articolo 105 del Dlgs 50/2016, quelle di cui al comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010 e quelle di cui all'articolo 17 della legge 55/1990 e di seguito trascritte.

Comma 2art. 105, Dlgs 50/2016: << L'affidatario comunica alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del subcontratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati>>.

Comma 1, art.3, l. 136/2010: <<Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, (...)>>.

N.2 – Verifiche dell'Amministrazione aggiudicatrice

L'Amministrazione aggiudicatrice, l'operatore economico Aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 9 dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 e di seguito trascritto.

Comma 9, art.3, l. 136/2010: <<<La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture di cui al comma 1 sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.>>

Nell'affidamento in qualunque forma dei subcontratti, a qualsiasi livello della filiera, il rispetto della norma è attuato con la trascrizione della presente NORMA DI CONTRATTO T&T nel subcontratto o con il suo richiamo esplicito da parte dell'Affidatario.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva, in modi e tempi autonomamente definiti, di esercitare le verifiche previste sia nei

subcontratti affidati dall'Aggiudicatario che in quelli affidati da altri operatori economici a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti.

N.3 – Informazioni da inserire nella scheda T&T

Il soggetto abilitato ad operare sulla piattaforma T&T mediante autenticazione tramite SPID e/o CNS è l'aggiudicatario. Tale autenticazione permette di identificare univocamente il soggetto.

L'obbligo di raccogliere i dati riferiti a ciascun subcontratto mediante la compilazione della scheda T&T (rinvenibile in piattaforma) è in capo all'aggiudicatario.

I dati inseriti nella scheda T&T sono riportati all'art. 20 dl capitolato speciale d'oneri e nel relativo allegato.

N.4 – Tempi e Modalità di trasmissione

La compilazione della scheda T&T a cura dell'Aggiudicatario avviene contestualmente con la trasmissione alla SA della documentazione relativa ai subcontratti (per finalità autorizzativa o di mera comunicazione).

La pubblicazione della scheda sulla piattaforma avviene a seguito di validazione da parte del RUP, in esito all'istruttoria compiuta.

N.5 - Sanzioni e penali

A norma di quanto previsto dall'art. 3 comma 9 della Legge n. 136/10, la mancata previsione – all'interno di qualsiasi tipologia di Subcontratto – della clausola con la quale Affidante e Affidatario assumono gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari rende il subcontratto nullo.

La mancata compilazione della SCHEDA T&T da parte dell'Aggiudicatario, è causa ostativa all'ingresso in cantiere del Subcontraente.

È equiparato al caso dell'omessa trasmissione della SCHEDA T&T quello della trasmissione all'Amministrazione di informazioni non corrispondenti al vero.

ART. 14

Il *"Patto di integrità in materia di appalti pubblici regionali"* approvato con d.g.r. n. 1751 del 17.06.2019 costituisce parte integrante del presente contratto anche se non materialmente allegato.

Il personale dipendente ed i collaboratori dell'appaltatore sono inoltre tenuti ad osservare e rispettare le norme contenute nel *"Codice di comportamento per il personale della Giunta Regionale della Regione Lombardia"*, approvato con d.g.r. n. 6062 del 29.12.2016 e pubblicato sul sito internet www.regione.lombardia.it.

La violazione di tali disposizioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c..

ART. 15

Le parti rinviando, per quanto attiene a inadempienze e penali, nonché alle clausole risolutive del rapporto contrattuale e al recesso agli articoli __, __ e __ del capitolato speciale d'oneri.

Si rammenta che come previsto negli atti di gara, il contratto potrà essere risolto nel caso di pagamento dei subfornitori oltre il termine di 30 giorni dal ricevimento delle fatture, salvo diverso accordo tra le parti.

Il contratto potrà inoltre essere risolto nel caso in cui non venga presentata la certificazione/attestazione aggiornata concernente la sicurezza dei lavoratori entro 30 giorni dalla sua scadenza **DA INSERIRE SOLO SE PREVISTO DL CAPITOLATO**

ART. 16

Si dà atto che sono stati attivati tutti i controlli di legge sui requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 compresi quelli di cui al D.Lgs. n. 159/2011 in materia di antimafia e che,

A. sono pervenuti tutti i riscontri con esito positivo.

O

B. qualora gli esiti dei citati controlli non ancora ad oggi pervenuti nonostante la scadenza del termine di 30 giorni dalla richiesta, diano riscontro negativo, il contratto si risolverà automaticamente. Tale risoluzione è espressamente prevista per quanto concerne i controlli antimafia in caso di esito negativo ai sensi dell'art. 92, comma 3, del D.Lgs. 159/2011.

O

C. Si dà atto che sono stati attivati tutti i controlli di legge sui requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e che, sono pervenuti tutti i riscontri con esito positivo tranne quelli sui Disabili, qualora gli esiti del citato controllo non ancora ad oggi pervenuto nonostante la scadenza del termine di 30 giorni dalla richiesta, diano riscontro negativo, il contratto si risolverà automaticamente.

ART. 17

Il trattamento dati è disciplinato dal Regolamento UE n. 679/2016.

Il titolare del trattamento dati è Regione Lombardia nella persona del suo legale rappresentante così come previsto dal decreto del Presidente n.144/2018.

I dati richiesti sono utilizzati esclusivamente a fini concorsuali e

contrattuali.

Ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 679/2016 la Società..... SRL **mandataria del Raggruppamento** contraente viene individuata quale responsabile del trattamento dati e pertanto sottoscriverà apposito atto di nomina ai sensi della dgr 812/2018 da conservare agli atti nel fascicolo di repertorio.

Nel caso di nomina di un sub-responsabile del trattamento dati quest'ultimo è tenuto a rispettare i medesimi obblighi posti in capo al responsabile del trattamento in materia di protezione dati.

ART. 18

Tutte le spese, imposte e tasse relative al presente contratto sono a carico della Società fatta salva l'IVA che resta a carico della Giunta.

ART. 19

Per ogni controversia inerente il presente contratto è competente esclusivamente il Foro di Milano.

ART. 20

Costituisce parte integrante del presente contratto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (all. 3). **Da inserire solo se ci sono oneri della sicurezza da interferenza.**

La Società dà atto di aver ricevuto dal Responsabile Unico del Procedimento i seguenti documenti:

- Informazione sui rischi specifici delle sedi;
- Procedure di gestione dell'emergenza;
- Bozza del Verbale di coordinamento il quale verrà successivamente sottoscritto dalle parti medesime.

Le parti si impegnano a dare inizio alle attività contrattuali solo successivamente alla definizione delle attività di coordinamento e cooperazione all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dei rischi sul lavoro, così come indicate nella bozza di verbale di cui sopra, il quale verrà successivamente sottoscritto dalle parti medesime. **da inserire solo se è prevista la presenza di personale del fornitore presso gli uffici di RL**

ART. 21

Il trattamento dati è disciplinato dal Regolamento UE n. 679/2016 :

- titolare del trattamento dei dati è Regione Lombardia– Piazza Città di Lombardia, 1 – 20124 Milano. I dati richiesti sono utilizzati esclusivamente a fini concorsuali e contrattuali;
- l'interessato gode dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del regolamento 679/2016 tra i quali figura il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima ovvero il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento di dati personali che lo riguardano e di opporsi al trattamento di dati personali a fini di comunicazioni commerciali o simili;
- i dati del soggetto aggiudicatario saranno pubblicati con le modalità di cui agli artt. 72 e 73 del D.Lgs. n. 50/2016 e verranno comunicati alla competente Agenzia delle Entrate per la registrazione del contratto, nonché pubblicati in ottemperanza alla L. n. 190/2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella*

*pubblica amministrazione) e del D. Lgs. n. 33/2013 (Riordino della
disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione
di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni).*

Richiesto, io ufficiale rogante ho ricevuto questo atto, redatto da persona
di mia fiducia mediante strumenti informatici su ... pagine e fin qui della
.....a video, dandone lettura alle parti che lo approvano e lo sottoscrivono
in mia presenza, con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n.
82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale" di seguito verificata a
mia cura ai sensi dell'art. 47 ter, comma 3, della legge notarile n. 89/1913.

Per la Giunta Regionale della Lombardia

La/Il Dirigente pro-tempore _____

Per la Società _____

**In presenza delle parti io Ufficiale Rogante ho firmato il presente
documento informatico con firma digitale**

Elena Erba